

MARCHE PUBLIC DE FOURNITURES COURANTES ET SERVICES
PASSÉ SELON LA PROCÉDURE ADAPTÉE
ARTICLE 28 DU CODE DES MARCHÉS PUBLICS

REGLEMENT DE LA CONSULTATION

Pouvoir adjudicateur

Office de Tourisme Remiremont-Plombières-les-Bains
Place Maurice Janot
88370 PLOMBIERES-LES-BAINS
Tel : 03 29 66 01 30
Courriel : direction@otrp.fr

Objet de la consultation

FOURNITURE ET LIVRAISON D'UN CAMION MAGASIN AVEC AGENCEMENT
SUR PLANCHER CABINE POUR L'OFFICE DE TOURISME
REMIREMONT-PLOMBIERES-LES-BAINS

Article 1 : Objet du marché

L'Office de Tourisme Remiremont-Plombières-les-Bains organise une consultation pour la création sur-mesure d'un véhicule de type « camion-magasin sur plancher cabine » afin de proposer un accueil « hors murs » aux touristes : le personnel d'accueil se rendra sur des sites touristiques, de villégiatures, des marchés, etc., afin d'aller à la rencontre de la population locale et des touristes pour faire la promotion de la destination.

Article 2 : Etendue du marché

Caractéristiques techniques des deux lots composant le camion-magasin avec agencement sur plancher-cabine :

2.1. Plancher-Cabine

- Type : plancher-cabine
 - Etat : neuf ou occasion récente (moins de 20 000 km)
 - Nombre de places : 3
 - Coloris opaque constructeur
 - Empattement long entre 13 et 14
 - Energie : Diesel
 - Puissance DIN : entre 160 et 180 ch
 - Garantie 2 ans

Equipements obligatoires :

- banquette passagers avant 2 places
- direction assistée
- 2 portes latérales
- lève-vitres électriques
- siège conducteur réglable en hauteur
- fermeture centralisée des portes
- climatisation
- GPS
- airbags frontaux et latéraux
- régulateur/limitateur de vitesse
- rétroviseurs électriques à longs bras
- support smartphone
- câblage adaptation complémentaire 6 voies
- sur-longueur de câblage pour feux arrière

Equipement optionnel :

- radar ou vidéo de recul

2.2. Camion magasin avec agencement

Carrosserie :

- Cellule en panneaux sandwich polyester et mousse polyester
- imputrescible, angles et finition des bas de caisse aluminium
- Plancher isolant
- Peinture complète de la cellule dans la couleur du porteur
- Dim. de la cellule : selon proposition
- Marchepied/pare chocs en aluminium traité et boulonné
- Habillage et isolation de la cabine
- Hayon latéral à ouverture manuelle
- Porte d'accès central

Cellule :

Côté droit : 1 plan de travail comprenant :

- Meuble (s) avec portes et tiroirs
- Panneau d'affichage avec intégration d'un téléviseur (à fournir et installer)
- Une étagère au pavillon avec led

Côté gauche : 1 plan de travail comprenant :

- Meuble (s) avec portes et tiroirs
- Panneau d'affichage avec intégration d'un téléviseur (à fournir et installer)
- Au pavillon un caisson avec led
- Sur paroi trois étagères de présentation (long. et prof. à définir)

Equipement électrique :

- 1 tableau électrique avec une protection différentielle et disjoncteur
- Cordon d'alimentation
- Eclairage dalles led dans la cellule et sous le hayon
- Prises de courant

Finition intérieure de la cellule :

- Revêtement sur tous les meubles et parois de la cellule

Article 3 : Conditions de participation

Le candidat fournira les justificatifs suivants :

- Lettre de candidature (formulaire DC1)
- Déclaration du candidat (formulaire DC2)
- Copie du jugement si le candidat fait l'objet d'une procédure de redressement judiciaire
- Déclaration relative à la lutte contre le travail dissimulé (NOTI 1)
- Attestations de régularité fiscale et sociale (remplace « l'état annuel des certificats reçus NOTI2 »)
- Attestation d'assurance

Article 4 : Jugement des offres

4.1. Critère de jugement des offres

Les critères appliqués pour juger les offres sont les suivants :

1. Prix : 70 %
2. Délai de livraison : 20 %
3. Qualité de l'offre : 10 %

4.2. Choix du titulaire

L'administration pourra demander aux candidats de préciser le contenu de leur offre. Les candidats non retenus seront avertis par message électronique (e-mail) avec accusé de lecture. La désignation du titulaire sera notifiée à l'entreprise retenue.

Article 5 : demande de renseignements

Les renseignements d'ordre général et technique peuvent-être obtenus auprès de :

Mme Laurence MIRE – Directrice de l'Office de Tourisme
E-mail : direction@otrp.fr